



TILSYNSRAPPORT FOR: Kaninbjerget maj 2025

Denne tilsynsrapport er skrevet på baggrund af Guldborgsund Kommunes pædagogiske tilsynskoncept. Dette koncept er udviklet i 2021/2022 på baggrund af ny lovgivning på området jf. dagtilbudsloven. Dette er blevet politisk besluttet i Byrådet d. 21. april 2022.

Selve materialet og processen omkring det pædagogiske tilsyn er blevet udarbejdet af en projektgruppe med tillidsrepræsentanter fra område-MED, ledelsesrepræsentanter og repræsentanter fra forvaltningen i Center for Børn & Læring.

Overskrifterne bygger på det pædagogisk grundlag og evalueringskultur med afsæt i Den styrkede læreplan. Det fremgår af fem overskrifter.

1. Sammenhænge & Forældresamarbejde
2. Dannelse, Børnesyn og Børneperspektiv
3. Børnefællesskaber & Børn i udsatte positioner
4. Leg & Læring
5. Evalueringskultur

Forud for denne rapport har der været en tilsynsproces, hvor de tilsynsførende har været på observation i dagtilbuddet. Observationsguiden tager afsæt i Den styrkede læreplan og bygger på inspiration fra forskning i forhold til, hvad der kendetegner pædagogisk kvalitet i praksis.

I forbindelse med observationsdagen har de tilsynsførende været på en rundvisning med nogle børn, og børnenes perspektiv indgår i tilbagemeldingen til dagtilbuddet i den faglige dialog.

Den faglige dialog indgår efter observationen. Deltagerne i den faglige dialog er ledere, pædagogiske medarbejdere og forældrerepræsentanter. Forud for den faglige dialog har dagtilbuddet og forældrene udfyldt dele af denne rapport.

Den faglige dialog er kendetegnet af tilbagemelding på observationerne, drøftelser af beskrivelserne i denne rapport, samt fælles refleksion over dagtilbuddets pædagogiske praksis.

Afslutningsvis samler denne rapport alle elementerne i det pædagogiske tilsyn, og der vurderes på, hvordan dagtilbuddet skal fortsætte deres udvikling omkring arbejdet med det pædagogiske læringsmiljø. Afhængig af konklusionen på det pædagogiske tilsyn vil der være opfølgning på dagtilbuddets fortsatte indsats.

Der vil altid indgå *udviklingspunkter* i det pædagogiske tilsyn, som oftest er kendetegnet ved at videreudvikle nuværende praksis. Udviklingspunkter gives med en forventning om, at dagtilbuddet selv kan arbejde videre med disse frem mod næste tilsyn.

Nogle dagtilbud vil få *opfølgningspunkter*. Disse vil være kendetegnet af et behov for at udvikle nuværende praksis, og der vil være en opfølgningsproces. Når der er opfølgningspunkter, skal dagtilbuddets ledelse udarbejde en opfølgningsplan i samarbejde med de faglige fyrtårne og med inddragelse af forældrebestyrelsen.

Både udviklingspunkter og opfølgningspunkter vil blive udformet som et spørgsmål, således at dagtilbuddet selv har mulighed for at beskrive deres indsats og tage afsæt i deres nuværende praksis og kontekst.

Der kan på baggrund af et pædagogisk tilsyn iværksættes et skærpet tilsyn i dagtilbuddet. I givet fald skal dagtilbuddet udarbejde en handleplan.

Selve rapporten skal fremgå af dagtilbuddets hjemmeside, jf. dagtilbudsloven.



Tilsynsrapport

Dato for observationerne:	d.6.maj.2025
Tilsynsførende:	Pædagogisk konsulent Pia Johnson Pædagogisk konsulent Pia Beier
Dato for den faglige dialog:	d.8.maj 2025
Deltagere i den faglige dialog:	Børnehuset Kaninbjerget: Malene Bjerregaard Abrahamsen – Dagtilbudsleder Jannie Bruun Larsen – Afdelingsleder Børnehaven og Vuggehave. Stine Vestergaard Andersen – Afdelingsleder Vuggestuen Linda Lundgaard Jensen – Fagligt fyrtårn og pædagog i børnehaven Louise Larsen – Fagligt Fyrtårn og pædagog i vuggestuen. Forældrerepræsentanter: Christina Stæhr Lindegaard Ledersparring: Christian Zier Madsen

Overordnet vurdering af det pædagogiske læringsmiljø

Der er en rolig atmosfære i Kaninbjerget under det pædagogiske tilsyn. Der ses et positivt samspil mellem børnene og de pædagogiske medarbejdere. Børnene mødes i øjenhøjde ved, at de pædagogiske medarbejdere er på gulvet ved børnene. Det ses især i vuggestuen. De pædagogiske medarbejders opmærksomhed er rettet mod børnene, og de reagerer på børnenes henvendelser og har blik for, at alle børn ses. Det sker bl.a. ved at nævne barnets navn.

Under det pædagogiske tilsyn observeres en positiv dynamik i børnegruppen. Under rundvisningen af børnene, fortæller de, at de hjælper hinanden i f.eks. garderoben med at få tøj på, og nævner hvilke pædagogiske medarbejdere, der kan hjælpe på legepladsen, hvis man ikke har nogen at lege med eller har slået sig.

Der er en høj grad af organisering i Kaninbjerget, med tydelig rollefordeling, hvilket understøtter og forbereder børnene på dagens overgange. Det pædagogiske læringsmiljø bærer præg af stort fokus på selvhjulpenhed, hvilket ses i garderobesituationen, men f.eks. også under frokosten, hvor børnene dækker bord, øser selv mad op og rydder af efter måltidet. Der ses dog en del ventetid ved overgang til frokosten.

De fysiske læringsmiljøer er inddelt i legezoner, med relevant legetøj. Der ses en variation i, at der er gjort klar til leg. Enkelte steder er der dækket op i legekøkken eller stillet biler op på et tæppe. Det kan der med fordel arbejdes mere kontinuerligt med. På børnehavens legeplads, kan der med fordel suppleres med et scienceværksted og på vuggestuens legeplads et konstruktionsmiljø, hvor børnene kan bygge. Så der bliver skabt en bredere legepalet med forskellige legetyper.

Der observeres generelt omsorg og engagement fra de pædagogiske medarbejdere, og der ses dialog mellem de pædagogiske medarbejdere og børnene, hvor der spørges nysgerrigt ind, men også følger børnenes fortælling.

Der ses generelt en stor faglig progression i Kaninbjerget, hvor den pædagogiske intention er i forgrunden for den pædagogiske praksis. Der ses pædagogiske læringsmiljøer, der er kendetegnet af engageret pædagogiske medarbejdere med positive forventninger til børnene. Det vurderes, at den faglig ledelse har medvirket til faglig udvikling i Kaninbjerget, bl.a. understøttet af et tæt samarbejde med praksiskonsulenterne fra STUK. De tilsynsførende vurderer, at Kaninbjerget har udviklet de



Tilsynsrapport

pædagogiske læringsmiljøer og det kommer til syne i den observeret pædagogiske praksis, og at indsatsen er lykket.

Fakta/data	
Sammensætning af pædagogiske medarbejdere, børn og stuer (normering/organisering/uddannelse børnegruppens sammensætning):	Børnehuset Kaninbjerget er normeret til 119 enheder fordelt på 46 vuggestuebørn og 73 børnehavebørn (heraf 10 minigruppepladser (basispladser) og 4 deltidspladser). Pr.1 maj 2025 er der indskrevet 38 vuggestuebørn og 64 børnehavebørn. Heraf 8 Minigruppebørn. Børnene er fordelt i Vuggestuen: Skarnbasser, Brumbasser og Tusindben er børn i alderen 6 mdr. – ca.2,10 år. Vuggehaven: Mariehøner og Sommerfugle er børn i alderen ca.2,10 – 4 år. Børnehave: Myrer og Humlebier er børn i alderen 4 – 6 år. Minigruppe: Frøer, børn i alderen 2,10 – 6 år. Vuggestue: Brumbasser: Pædagog 37 t. (fagligt fyrtårn), Pædagog 32 t. Pædagogiskmedhjælper (på PA-uddannelse) Pædagogiskmedhjælper 33 t. (vikar for medhjælper på uddannelse) Skarnbasser: Pædagog 37 t (AMR og bevægelsesvejleder) Pædagog 37 t. (sprogvejleder)(barsel) Pædagogisk assistent 32 timer. Pædagogiskmedhjælper 35 t. (Barselsvikar for pædagog) Tusindben: Pædagog 37 t. (TR-BUPL) Pædagog 32 t. (deltids sygemeldt) Pædagogisk assistent 35 t. Pædagogmedhjælper 32 t. (for sygemeldt pædagog) Vuggehaven: Mariehøner: Pædagog 37 t. Pædagog 32 t. Pædagogmedhjælper 32 t. (Delt med humlebieerne) Sommerfugle: Pædagog 32 t.



Tilsynsrapport

	Medhjælper 33 t. PAU studerende 32 t. Børnehave: Humlebier: Pædagog 37 t. (fagligt fyrtårn) Pædagog 35 t.(praktikvejleder). Pædagogiskmedhjælper 32 t. (delt med Mariehønerne) Myrer: Pædagog 34 t.(praktikvejleder) Pædagog 37 t.(sprogvejleder) Pædagogiskmedhjælper 30 t. (særlig indsats) Frøer (minigruppe): Pædagog 37 t.(sprogvejleder) Pædagog 34 t. Pædagog 32 t. Pædagog 32 t. Afdelingsleder i Børnehave/vuggehave og vuggestue: Pædagog 37 t.(sprogvejleder) Pædagog 37 t. (diplom i neuro pædagogik)
--	---

Tre elementer dagtilbuddet er optaget af, som der ønskes særligt opmærksomhed på i forbindelse med observation og faglig dialog:

Sprog:

Sproglige læringsmiljøer.

Understøttelse af sproglig udvikling.

Bliver børnene set, mødt, hørt og forstået.

Måltidet:

Selvhjulpenhed.

Børneperspektiv og medbestemmelse.

Overgange ind og ud fra måltider.

Børnesyn:

Børnene bliver mødt anerkendende.

Et tydeligere fælles børnesyn.

Opmærksomhed og nysgerrighed på barnets perspektiv.



Tilsynsrapport

OPFØLGNING PÅ SIDSTE PÆDAGOGISKE TILSYN	
Beskriv jeres indsats med udviklingspunkter:	Børnefællesskaber og børn i udsatte positioner I Kaninbjerget arbejdes der med positioneringer både på stuerne og i ude miljøet. Alle stuer har en klar rollefordeling, sådan at det er nemt og trygt for børnene. Personalet på stuerne har arbejdet med deres struktur, sådan at det er nemt for en vikar eller anden voksen og gå ind og hjælpe. På legepladsen i vuggehaven og børnehaven er der igangsat en struktur der er overskuelig for børnene, den giver mulighed for børnene at have fordybelse med en voksen og hjælpe voksne til at gøre deres hverdag tryk ex. ved toiletbesøg, trøst og lign. I vuggestuen er der arbejdet med positionering og struktur der tilgodeser det enkelte barn og børnegruppen. Børnene i vuggestuen har et større behov for genkendelige voksne og det er der taget højde for i hverdagen både ude og inde.
Beskriv jeres indsats med opfølgningspunkter:	Sprog Sprogvejlederne og ledelsen har haft et tæt samarbejde om Kaninbjergets sproglige læringsmiljøer. Der er igangsat systematisk arbejde med de 10 sprogstrategier. Hele personalegruppen er blevet inspireret og vejledt på P-møder og derefter har personalet arbejdet, afprøvet, eksperimenteret med 1-2 sprogstrategier i 1-2 måneder i samarbejde med børnene. Efter hver periode har der været en efterbehandling som sprogvejlederne har taget med sig til den videre sproglige udvikling i Kaninbjerget. I arbejdet med de 10 sprogstrategier har arbejdet været synligt for familierne, og der er delt inspiration og viden med familierne på AULA. Igenem de 10 sprogstrategier er der arbejdet med samtalen, barn – barn, barn – voksen imellem, at lytte, være nysgerrig og udvikle sproget i fællesskab. I læringsmiljøerne er der sat relevant billeder op der giver mulighed for inspiration til legen og samtalen. Arbejdet med sproget er uddybet under punktet Sprogindsats. Leg og læring I forbindelse med strukturændring april 2024 er der arbejdet med de fysiske læringsmiljøer på stuerne, sådan at de er overskuelige og indbydende. Personalet har ved hjælp af evalueringscirklen, kigget på deres læringsmiljøer, og de muligheder der er, ex. er garderoberne kommet mere i spil som et sted der også kan leges. Personalet har løbende givet sparring til hinanden, og ressourcepersonerne har haft målrettet indsatser for at forbedre læringsmiljøerne.



Tilsynsrapport

	De fælles arealer er fortsat under udvikling, der er kommet ansvars personer på opgaven, der sammen vil igangsætte prøvehandlinger for at se hvad der giver mening for børnene og vores fælles læringsmiljøer.
Beskriv jeres indsats med skærpet tilsyn:	

OPMÆRKSOMHED FRA DEN FAGLIGE DIALOG / TILSYNSFØRENDES KOMMENTAR:

Kaninbjerget har positioneringer både inde og ude, hvor der er en struktur i form af et dagsskema, som udarbejdes hver morgen, og derved, ved de pædagogiske medarbejdere, hvilken rolle de har i løbet af dagen. Arbejdet med de pædagogiske medarbejders organisering afspejles positivt i den pædagogiske praksis. Det vurderes at være til gavn for børnene.

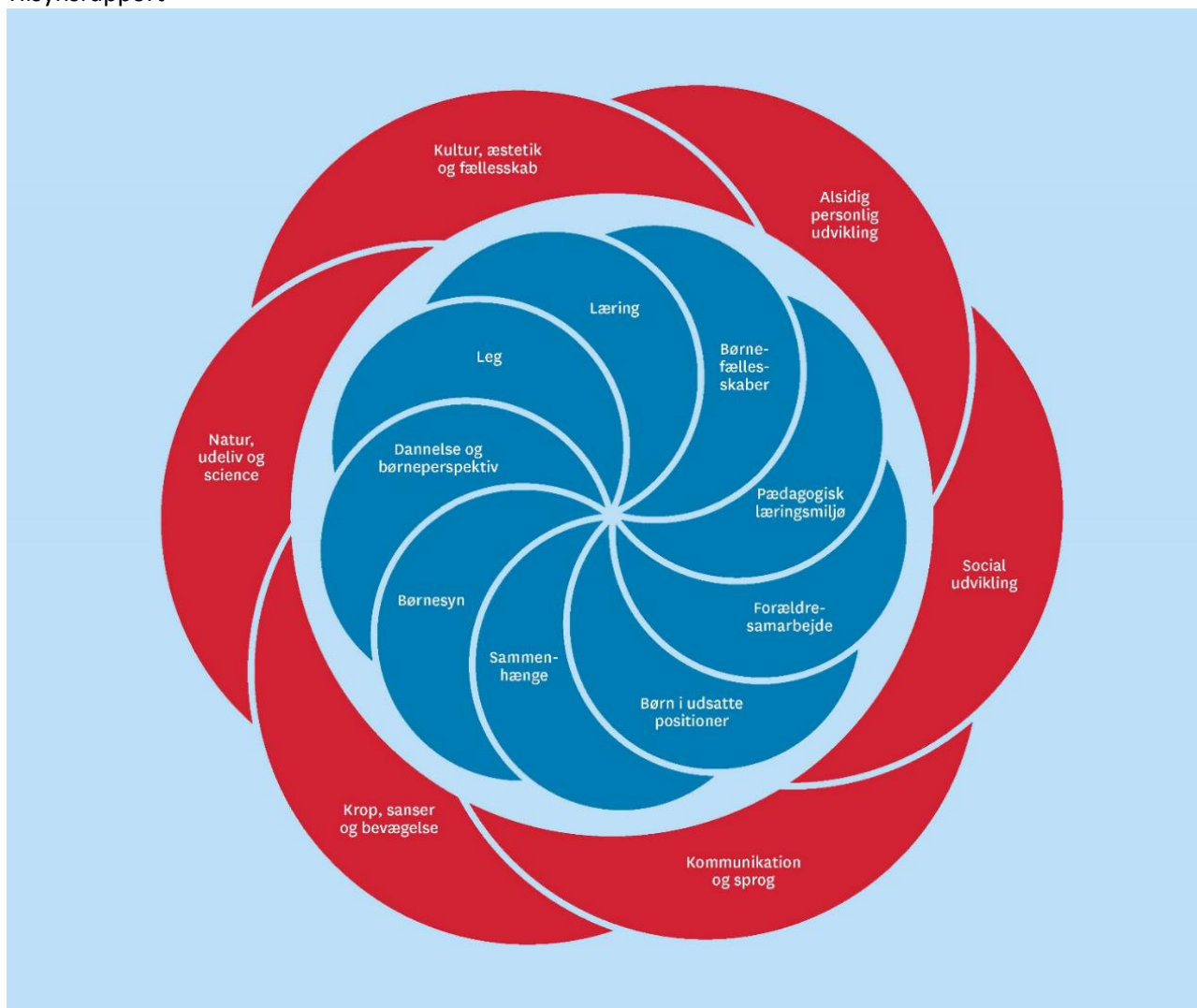
Der iagttages høj grad af dialog og turtagning blandt børn og pædagogiske medarbejdere under tilsynet. Det ses ved, at de pædagogiske medarbejdere, er aktive i dialogen med børnene, og der er sproglig understøttelse i læringsmiljøet. Det ses bl.a. ved synligt arbejde med sprogstrategier og visuel understøttelse. Under den faglige dialog beskrives, hvorledes sprogvejlederne planlægger sprogindsatsen og inddrager kollegaer.

I den faglige dialog fortæller Kaninbjerget, om de forskellige tiltag, der er afprøvet og justeret i forhold til at anvende fællesarealerne. Alle er enige om, at arealerne anvendes mere end tidligere, men at der stadig skal være en opmærksomhed på dette, da det kan aflaste i forhold til, ikke at være så mange børn og voksne på stuen gennem hele dagen. Udfordringen er, at fællesarealerne også er rum for gennemgang, hvilket kan være forstyrrende. På nuværende tidspunkt anvendes fællesarealer til bl.a. leg i mindre grupper, motorisk udfoldelse, og i børnehaven kan små grupper af børn lege på fællesarealerne.

De tilsynsførende vurderer generelt, at der er arbejdet med såvel udviklingspunkt som opfølgningsspunkterne, og at det har en synlig effekt i det pædagogiske læringsmiljø.



Tilsynsrapport



1. Sammenhænge & Forældresamarbejde	
Hvordan arbejder I med forebyggelse og tidlig indsats?	Forebyggelse og tidlig indsats starter allerede når barnet bliver indkørt i Kaninbjerget. Dette gøres ved dialog med forældrene hvor personalet spørger ind til barnet, familien og hvilke fokuspunkter forældrene finder essentielle for personalets arbejde med barnet. Der lægges vægt på den gode dialog og den tillidsbaserede relation til forældrene. Personalet benytter sig desuden af pædagogiske redskaber som TRAS og DPU (Dansk pædagogisk udviklingsbeskrivelse), sprogvurderinger, handleplaner, mv. Disse redskaber kan være med til at give et overblik over eventuelle udfordringer barnet måtte have og hvor det kan være nødvendigt at igangsætte en specialpædagogisk indsats. Er der behov for ekstra



Tilsynsrapport

	ressourcer eller vejledning sker dette via et tværfagligt samarbejde. GUSA er en digital platform vi bruger til bl.a. dialoginput samt mål og plan for barnets videre udvikling. Det er forældre, personale og evt. andre tværfaglige samarbejdspartnere, som benytter denne platform. Vi tilbyder en årlig trivselssamtale til alle forældre. Derudover kan forældre altid henvende sig og bede om en samtale.
Beskriv jeres indsats og praksis omkring børnenes overgange, f.eks. fra hjem til dagtilbud, fra dagpleje/vuggestue til børnehave, fra dagtilbud til skole?	Kaninbjerget tilbyder rundvisning i daginstitutionen inden barnets opstart. Ved rundvisningen modtager familien en velkomst seddel med diverse praktiske oplysninger, herunder forventninger til samarbejdet. Til rundvisningen bliver der fortalt om dagligdagen i den pågældende afdeling. Forældrene bliver efter ca. 3 måneder tilbudt en opstartssamtale efter barnets start i institutionen. Overgang fra dagpleje/ anden institution til børnehave: Familien inviteres til rundvisning og dialog omkring barnet ca. 1-2 uger før opstart. Hvis der her vurderes behov for yderligere overlevering, aftales dette med dagplejen / anden institution i form af et overleveringsmøde. Overgang fra vuggestue til vuggehave internt i huset: Ca. en måned før barnet starter, kommer det på besøg i vuggehaven ca. 2 gange ugentligt. Der deltager personale fra vuggestuen i det omfang barnet har brug for det. Familien bliver tilbudt en rundvisning inden barnet begynder i vuggehaven. Ved behov tilbyder vi overleveringssamtale med forældrene, vuggehave og vuggestue. Overgang fra vuggehave til børnehave internt i huset: Ca. en måned før barnet starter, kommer det på besøg i børnehaven ca. 2 gange ugentligt. Der deltager personale fra vuggehaven i det omfang barnet har brug for det. Ved behov tilbyder vi overleveringssamtale med forældrene, børnehave og vuggehave. Overgangen er glidende grundet det daglige samarbejde mellem vuggehave og børnehave. Overgang fra børnehave til SFO/skole: Senest 1. januar samles de kommende førskolebørn 1 til 2 gange om ugen. Her arbejdes der med selvhjulpenhed, at stå frem, robusthed, selvstændighed og begå sig i sociale fællesskaber.
Hvordan samarbejder I med forældrene om velfungerende børnefællesskaber?	Børnefællesskaber har vi dialog med forældrene om til trivselssamtaler og fælles forældremøder. Vi bruger desuden digitale dagbøger/billeder som dokumentations redskab til at synliggøre store og små børnefællesskaber i hverdagen. Ud over at fortælle



Tilsynsrapport

	"dagens gang" så fortæller vi også om vores fokusemner. Vores forældrebestyrelse iværksætter forskellige arrangementer i løbet af året for at styrke fællesskabet børn og familier imellem. Vi har bl.a. Sommerfest og Halloween. Forældrene kan via fælles arrangementer lære hinanden og deres barns legerelationer at kende. Dette kan skabe en forståelse for børnefællesskaber. Kaninbjerget arrangerer familie arbejdsdag, bedsteforældredage og andre traditionelle arrangementer i løbet af året.
--	---

SAMMENHÆNGE & FORÆLDRESAMARBEJDE	Udfyldes af forældrene
Hvordan samarbejder I omkring principper for forældresamarbejdet?	Forældrebestyrelsen tager aktivt del i alle fællesarrangementer i Kaninbjerget. Vi forsøger at inddrage alle forældre i Kaninbjerget i de fællesarrangementer der er. Vi er lydhør overfor ris og ros fra forældrene og tager det med videre på bestyrelsesmøderne.
Hvordan oplever I kommunikationen?	Kommunikationen med de ansatte i Kaninbjerget opleves positivt. Vi får ugentlige opdateringer på Aula og har man brug for at drøfte noget, tager de sig tiden til det i det daglige.
Hvordan kan I være med til at understøtte børnefællesskabet?	Vi kan støtte op om de fællesarrangementer der er i Kaninbjerget. Vi tager initiativ til de 2 store arrangementer der er i løbet af året – vi forsøger at gøre os synlige og sprede budskabet omkring arrangementerne, så flest mulige børn og forældre deltager.
Hvad sætter I pris på i jeres dagtilbud?	Vi sætter pris på at personalet trives og synes de har en god arbejdsplads. Et godt arbejdsmiljø smitter af på trivslen på børnene. Vi sætter også stor pris på det gode udeareal, som bliver udnyttet hele året rundt. Vi sætter pris på at de har fokus på selvhjulpenhed og lærer børnene at de kan mere end de selv tror. Morgensamling er en rigtig god ting, som vi værdsætter, bliver holdt hver dag. Vi sætter samtidig pris på det nye tiltag med udspringningsfest, som fungerede superfint for de store børn, som skal stoppe i Kaninbjerget. Vi sætter pris på storbørnsgruppedagene, der kunne dog godt være lidt mere fokus på at de var større børn ift. aktiviteterne.



Tilsynsrapport

Hvad ønsker I jer mere af? Og hvordan kan I støtte op om dette?	Bedre struktur ift. turdage og at børnene på alle stuer kommer på tur jævnligt. Det behøver ikke være en lang tur, men bare en gåtur, hvor vi kan udnytte at der er dejlig natur og vand i området. Det kunne være fedt med en ugeplan ift. hvis der er planlagt en tur, så man på forhånd ved hvad ugedag det er, og måske hvor turen går hen. Mere fokus på rolige morgener, f.eks. hjælp til igangsættelse af rolige aktiviteter.
---	---

OPMÆRKSOMHEDER FRA DEN FAGLIGE DIALOG / TILSYNSFØRENDES KOMMENTAR:

I den faglige dialog bliver der arbejdet med de gensidige samarbejdsforventninger.

Forældrene tilkendegiver at de er trygge ved at aflevere, de har en oplevelse af at blive set og hjulpet, hvis f.eks. en afleveringssituation er svær, og at blive informeret hvis der er sket noget særligt i løbet af dagen. Forældrene oplever generelt, at de får god feedback i forhold til deres barns udvikling og særlige indsatsområder.

De pædagogiske medarbejdere fortæller, at de bestræber sig på at være gode formidlere til forældrene. Det gælder i forhold til at fortælle de positive historier til forældrene, i forhold til at skrive dagbøger på AULA og ikke mindst at spørge interesserede ind til børnenes trivsel og udvikling.

For ledelsen er det vigtigt, at dialogen går begge veje og at den er ærlig og åben. Dette oplever ledelsen medvirker til at skabe tryghed og fælles forståelse.

2. Dannelse, Børnesyn & Børneperspektiv	
Hvordan sikrer I børnenes demokratiske dannelse i jeres pædagogiske praksis? f.eks. omkring medbestemmelse, indflydelse, samling, vente på tur mv.	Personalet i Kaninbjerget arbejder med Guldborgsunds børnesyn, og sammen arbejder de med at konkretisere og udarbejde en fælles forståelse og udmyndigelse af børnesynet i hverdagen. Vi er særligt opmærksomme på at barnet får en god start på dagen. Vi vægter at barnet føler sig velkommen og som en del af fællesskabet. Vi ser og møder barnet hvor det er. Vi giver børnene mulighed for medbestemmelse i hverdagen. Vi lytter til børnenes ideer og ønsker, og indgår i dialog om hvorvidt det er muligt lige nu. Vi tilstræber en vekslen mellem voksen- og børneinitierede aktiviteter. Børnene præsenteres i dele af dagen for forskellige aktiviteter og støttes i selv at vælge hvilke aktiviteter de vil være med i. Dagene byder på både pædagogiske planlagte aktiviteter og mulighed for selvvalgte aktiviteter. Personalet er bevidste om at være fleksible i udførelsen af de pædagogiske aktiviteter, så der er mulighed for at følge børnenes input, nysgerrighed, fordybelse og optagethed.



Tilsynsrapport

	Stuernes læringsmiljøer/zoner har forskellige temaer og er tilpasset børnegrupperne. Børnene kan så vidt muligt selv vælge hvor de vil lege på stuen. I vuggehaven og børnehaven er der åbne stuer om morgenen og om eftermiddagen, hvor børnene har mulighed for at besøge andre læringsmiljøer. Der tilbydes udetilbud på legepladsen om morgenen i forår-, sommer- og sensommermånederne. Om eftermiddagen er der hele året et udetilbud, hvis børnene ytrer interesse og vejret tillader det. Vi tilstræber at forstå barnets hensigter og perspektiv igennem observation, nysgerrighed og dialog. I børnegruppen arbejder vi gennem dialog mod en fælles forståelse af, kendskab til og nysgerrighed på egne og andre perspektiver og ønsker.
Hvordan arbejder I med Guldborgsund Kommunes dannelsesrygsæk, før, under og efter et forløb? (kommunale dagtilbud)	Vi benytter tilbuddene fra dannelsesrygsækken såsom besøg fra biblioteket, biografen, Kulturfabrikken. Familieme informeres på AULA om aktiviteter i forbindelse med dannelsesrygsækken. Vi forbereder børnene til kommende forløb ved at snakke om hvad skal vi lave, hvor skal vi hen og hvordan kommer vi dertil. Besøget efterbehandles igennem dialog med børnene om deres oplevelser, og der kan være aktiviteter der gentages i Kaninbjerget. Aktiviteterne vises igennem et evt. produkt og billeder.
Hvordan inddrager I børnene i dagligdagens rutiner, f.eks. borddækning, garderobe mv.?	Vuggestuen: Børnene hjælper med at dække og køre rulleborde til stuen. Børnene vasker hænder inden mad. Under måltidet har børnene medbestemmelse i hvad der kommer på deres tallerken. De hælder selv vand fra kande. Der afventes service til at børnene selv kan tage mad fra skåle og fade. Børnene vasker selv hænder og mund med klude efter mad og smider klude i skraldespanden. Børnene tager selv deres hagesmæk af og lægger til vask. Der øves i at børnene selv rydder af bordet. Børnene kravler selv op og ned ad stole og krybber ved hjælp af trappe/ stige og støtte fra personalet. Børnene øver sig i at være selvhjulpne ved på- og afklædning. Vuggehave, Børnhave og Minigruppe: Børnene hjælper på skift med dagens praktiske opgaver; gøre rullebord klar og køre ind, dække bord, tørre bord af, feje. Alle børn vasker selv hænder inden mad. I vuggehaven øver børnene sig i at kunne selv, de sender rundt til hinanden og øser op med hjælp. I børnehaven er de selvstændige i måltidet. Efter mad rydder børnene deres eget service op. De sorterer i skraldespande, sætter service og glas på rullebord, sætter stol ud til siden. Vi bruger remsen: Stol-tallerken-glas.



Tilsynsrapport

	Der serveres formiddags og eftermiddags måltid i hele huset, her vasker børnene selv hænder. I vuggehave og børnehave har børnene drikkedunke som de selv henter og tager med til deres plads. De tager frugt, grønt og brød og sender skåle/fade rundt. I børnehave hjælper børnene med at klargøre frugt og grønt og smører brød. I vuggestuen hælder børnene selv op i deres glas. Børnene tager selv deres frugt, grønt og brød. Børnene øver sig i at være selvhjulpne ved på- og afklædning og opfordres til at hjælpe hinanden. Børnene øver sig i at holde orden i egen garderobe. Både ude og inde er børnene med til at rydde op efter leg og inden skift i aktivitet. Børnene oplever medansvar for at vi sammen passer på materialer og legetøj. Børnene inviteres med i de praktiske opgaver sammen med de voksne, så som at hente materialer, gå ud med skraldespanden, feje legeplads, flytte brænde, hente papirhåndklæder og lign.
Hvordan inddrager I barnets perspektiv i dagligdagen?	Vi følger barnets spor og inddrager deres interesser. Vi lytter, ser, og er nysgerrige på hvad børnene er optaget af. Vi vægter trygheden for barnet højt. Vi skaber rum for at børnene kan og har lyst til at bidrage, handle og tale ud fra egne kompetencer i dagligdagen. Ex. Vi har børn på flere stuer i vuggehaven og børnehaven der trækker ud i garderoben for at lege motoriske- og rollelege, som ikke kræver bestemte rekvisitter. Her bliver der leget løbe og tumlelege. Børnene leger rollelege ud fra deres egne erfaringer og oplevelser i hverdagene, dette er muligt da personalet er nysgerrige og giver plads til børnenes initiativer. Der er aftaler med børn der leger i garderoben, om at være i ro når der kommer børn der skal afleveres og afhentes. Børnene har mulighed for at få medindflydelse ved at ytre deres ønske til mad og indkøb af legetøj. Vi arbejder hen imod at give børnene en større demokratisk medindflydelse. Bl.a. ved valg af tur destination. I vuggestuen er personalet opmærksomme på det enkelte barn og dets nonverbale og følelsesmæssige udtryk, i forhold til at tilgodese barnets perspektiv.
Hvordan sikrer I, at børnene kan tilgå materialer, så barnet kan være nysgerrigt og udforske omverdenen?	Læringsmiljøerne er i børnehøjde; bøger, legezoner med forskellige temaer. Børn kan altid spørge om legetøj der er placeret uden for deres rækkevidde. Personalet indbyder til leg ved at gøre legetøj klar på stuerne, ex. ved at dække bord i legekøkkenet, bilerne frem ved bilbanen og borde klargjort med rolige læringsmiljøer. Vi følger børnenes spor ved at spørge og inddrage dem i hvilke ønsker de har til deres leg i form af materialer og legetøj, både inde og ude.



Tilsynsrapport

	Pædagogerne tilbyder forskellige og varieret aktiviteter, som understøtter børnenes muligheder for at undersøge forskellige materialer som stimulerer sanser. Kaninbjergets store naturlegepladser giver børnene rig mulighed for udforskning af naturmaterialer, kropslig udfoldelse og stimulering af sanser. På legepladsen er cykler, sandlegetøj, bolde og lign. tilgængelige.
Hvilke refleksioner gør I jer ift. at arbejde med børnesyn? Også set i forhold til det fælles kommunale børnesyn?	Vi arbejder bevidst med refleksioner og justeringer i vores pædagogiske praksis, for at møde det enkelte barn. Vi er opmærksomme på at følge barnets spor og imødekomme barnets signaler. Vi ser det hele barn og har fokus på barnets nærmeste udviklingszone. Vi skaber muligheder for at barnet oplever succes i hverdagen og får tillid til egen formåen. Vi tager udgangspunkt i barnets ressourcer og muligheder for at deltage i børnefællesskaber dagen igennem. Vi tror på at alle børn gør det bedste de kan ud fra de forudsætninger de har. Kaninbjerget arbejder med det kommunale børnesyn på personalemøder. Vi har yderligere udarbejdet tilføjelser der kendetegner Kaninbjerget. Det kommunale børnesyn benyttes under refleksionerne på alle stuemøder i Kaninbjerget.

OPMÆRKSOMHEDER FRA DEN FAGLIGE DIALOG / TILSYNSFØRENDES KOMMENTAR:

Kaninbjerget fortæller, at de på deres personalemøder arbejder med at skabe en fælles forståelse af børneperspektiver, og efterfølgende arbejder videre med dette i mindre grupper, hvor der bl.a. er optaget film som efterfølgende bliver analyseret. De pædagogiske medarbejdere og ledelsen oplever, at hverdagen i stadig højere grad bærer præg af en nysgerrighed i forhold til børnenes initiativer. Når f.eks. børnene trækker ud i garderoben, bliver det interessant at finde ud af, hvad der gør garderoben tiltrækkende for børnene.

Under tilsynet på vuggestuens legeplads ser de pædagogiske konsulenter primært, hvordan de pædagogiske medarbejdere arbejder med aktiviteter, hvor børnene går til og fra. De pædagogiske medarbejdere tilkendegiver en klar pædagogisk intention med aktiviteterne.

Ved et af bordene bliver der arbejdet med vatrondeller klippet som tulipaner. Børnene skal ved hjælp af pipetter trække farven op af vandglas med hver sin farve, og dryppe farven på vatrondellen. Den pædagogiske intention handler om at lære disse farver at kende. Et af børnene finder ud af, at det er hurtigere at dyppe hele vatrondellen ned i farveglassene til stor begejstring for de andre børn, der er med på ideen. Den pædagogiske medarbejder går med på børnenes input og i fællesskab fortsætter aktiviteten under latter og glæde.

De pædagogiske konsulenter ser dette som et eksempel på, at der blev skabt rum for børnenes selv- og medbestemmelse.

I vuggestuens garderobe hjælper de pædagogiske medarbejdere børnene med af- og påklædning og understøtter børnenes selvhjulpethed. De tilsynsførende anbefaler en opmærksomhed på, at den store hjælpsomhed fra de pædagogiske medarbejdere kan være kompenserende for barnets selvhjulpethed.

Kaninbjerget har arbejdet med det pædagogiske måltid som indsatsområde. Dette kan ses i praksis, hvor børnene i høj grad inddrages før, under og efter måltidet.



Tilsynsrapport

Under tilsynet observeres, hvordan 2 børn dækker bord sammen med en pædagogisk medarbejder i børnehaveafdelingen, mens de andre børn samles tæt i garderoben efter at have vasket hænder. I garderoben bliver der sunget og læst indtil bordene er dækket og maden hentet. Da børnene er placeret omkring bordene, synges der en sang og der trækkes luft ned i maven. Flere af børnene bliver urolige af ventetiden i garderoberne og ved bordene, og får at vide at de skal sidde stille og ikke fjolle.

På den faglige dialog bliver der arbejdet med ventetiden før spisningen med afsæt i spørgsmålet: Kan overgangen før frokost organiseres anderledes?

Der kom adskillige gode forslag frem herunder at:

- dem der skal dækkebord, går i gang tidligere
- børnene sendes ind bordvis fra legepladsen eller aktiviteten og går i gang med at spise bordvis
- bruge det større fællesrum som venterum, hvor de pædagogiske medarbejdere følger egen gruppe

3. Børnefællesskaber & Børn i udsatte positioner	
Giv 1-2 eksempler på, hvordan I sikrer, at alle børn er en del af et fællesskab?	Vi arbejder med børnene i mindre grupper, hvor der er fokus på børnenes udviklingsniveau. Grupperne er som udgangspunkt delt med henblik på at skabe gode børnefællesskaber. Vi har igangsat struktureret positionering af de voksne, såvel inde som ude, for at sikre at alle børn er en del af et fællesskab. Igennem dagen skabes der børnefællesskaber ved brug af sange, fælleslege, historiefortælling og lign.
Hvordan støtter I barnet til deltagelse i det vokseninitierede fællesskab?	Planlægning er en vigtig forudsætning for at skabe de bedste deltagelsesmuligheder. Bevidsthed om den pædagogiske intention, aktivitetens indhold, gruppesammensætning, børnenes interesser og udviklingsniveau, gør at vi kan støtte barnet. Vi har fokus på at få sat tydelige og trygge rammer, hvor vi forbereder børnene på hvad der skal ske, så der er deltagelses muligheder for børnene i gruppen. Personalet er aktivt deltagende og opmærksomme på evt. at justere i aktiviteten. Vi positionerer os, med en tydelig rollefordeling iblandt personalet, så der kan støttes op om alle børns deltagelse i fællesskabet.
Hvordan støtter I barnet i deltagelse i det børneinitierede fællesskab?	Vi er opmærksomme på vores rolle; Ved behov går vi foran, ved siden af eller bagved legen. Igennem dialog hjælper vi børnene til at byde andre børn ind i deres lege, og vi opmuntrer børnene til at deltage i igangværende lege.



Tilsynsrapport

	Vi guider og hjælper børnene til at løse konflikter. Vi stiller nysgerrige spørgsmål for at afklare legens indhold og rammer, så alle har en forståelse af, hvad der leges. Vi er opmærksomme på børn i udsatte positioner, ved at skabe nye lege der kan hjælpe dem ind i børneinitierede fællesskaber.
Hvordan arbejder I med positive forventninger og anerkendelse særligt i forhold til børn i udsatte positioner?	Vi er opmærksomme på at kravene til, samt rammesætningen og strukturen for dagen står i forhold til, hvad barnet kan mestre. Vi har fokus på at italesætte de ting barnet lykkes med for at øge modet og motivationen til at turde prøve mere. Vi opmuntrer børnene og viser dem, at vi tror på de kan. Vi er opmærksomme på at give børn i udsatte positioner mulighed for særlige aftaler, eks. Først i garderoben og hente mad. Vi observerer, er nysgerrige og justerer rammerne omkring det enkelte barn og gruppen i hverdagen på stuen. Stuemøderne har fokus på børn i udsatte positioner igennem planlagt refleksion af praksis. Vi er løbende i dialog omkring hvordan alle kan være medvirkende til at støtte op og hjælpe barnet. Vi drøfter indsatser, tilgang og eventuelle aftaler. Vi er bevidste om at børn ikke nødvendigvis er i en udsat position hele dagen, det kan afhænge af relationer, rammer, aktiviteter og situationer.

OPMÆRKSOMHEDER FRA DEN FAGLIGE DIALOG / TILSYNSFØRENDES KOMMENTAR:

Under det pædagogiske tilsyn observeres der ikke børn uden for fællesskabet, og der ses en positiv barn/ voksen og barn/barn relation. Den tydelige organisering gennem hele dagen understøtter børnene i den genkendelige hverdag, hvor der under tilsynet høres, at børnene forberedes på, hvad der skal ske.

De pædagogiske medarbejdere er opmærksomme på, om der er børn, der ufrivilligt ikke er en del af et børnefællesskab og det ses de bliver hjulpet ind i legen/aktiviteten. Der er en tydelig pædagogisk intention, hvor aktiviteter tilrettelægges ud fra børnenes udvikling og interesse, og hvor børnenes individuelle behov tilgodeses. Der er blik for, at nogle børn har brug for at være observerende inden de påbegynder en aktivitet eller at nogle børn har brug for mere fysisk udfoldelse og bliver i aktiviteten i kortere tid. Dermed ses der positive forventninger til børnene gennem hele huset, hvilket afspejle en sammenhæng i forhold til børnesynet.

4. Leg & Læring	
Hvordan rammesætter I børnenes lege, så I sikrer, at alle børn trives?	Vi er nysgerrig på barnets perspektiv i legen og støtter op om deres initiativer og evt. justere med hensyntagende til de øvrige omgivelser.



Tilsynsrapport

	Ex. I garderoben leges der krokodille leg - en fangeleg med højt tempo. For at skabe ro til de familier der kommer ind, ved børnene at legen holder pause et øjeblik, så der er plads til en rolig aflevering og afhentning. Personalet fordeler sig så de er tilgængelige for børnenes og deres lege og øver sig i at gå foran, ved siden af og bagved legen. Vi har løbende fokus på de fysiske læringsmiljøer og bestræber os hele tiden på at tilbyde en fysisk indretning der er opdelt i mindre legezoner, hvor der både er ro til fordybelse og plads til forskellige lege. Vi tilbyder legetøj der er afstemt efter alder og udviklingstrin.
Hvordan understøtter I børnenes spontane lege?	Vi øver os i at være nysgerrige på børnenes perspektiver og interesser. Vi har fokus på rammernes betydning for at den spontane leg kan udvikle sig. Vi positionerer os, så vi er tilgængelige for børnene i deres lege. Vi tilstræber at skabe en tryghed ved at være tæt på og guide og hjælpe i det omfang behovet er der.
Hvordan tager I initiativ til at udvikle børnenes lege?	Vi udvider den base de har i forvejen ved flere ord, fantasi og remedier, eks. Hvis de viser interesse for insekter henter vi forstørrelsesglas og har eventuelt bøger der matcher til. Vi stiller nysgerrige og undersøgende spørgsmål, med henblik på at udvikle den igangværende leg.
Hvordan inddrager I alle børn, så de har mulighed for at deltage i fælleslege?	Vi er opmærksomme på at tilbyde fælleslege som er differentieret så alle børn kan være med der hvor deres udviklingsniveau er. Vi accepterer at nogle børn har brug for at se legen an, en eller flere gange før de selv har mod på og interesse i at være med. Vi anerkender at børn kan opleve sig selv som deltagende, ved at være observerende på fælleslege. Personalet viser selv engagement og entusiasme for fælleslegen og inviterer børn ind, fx ved at opfinde nye roller i legen.
Hvordan arbejder I med læring i forskellige lege og aktiviteter? F.eks. omkring planlagte aktiviteter, rutiner situationer m.m.	Vi har faste daglige rutiner med gentagelser som giver mulighed for læring. Eks. Garderoben hvor der er fokus på selvhjulpenhed. Vi har stor fokus på rutinerne omkring vores måltider, hvor børnene bliver inddraget og er ansvarlige for opgaver til gavn for fællesskabet. Vi har samling, hvor der arbejdes med turtagning, vente på tur, sang, sprogstimulering og dialog. Vi har dagen igennem fokus på at arbejde med sociale spilleregler, plads til forskellighed og empati.



Tilsynsrapport

	Vi prioriterer at være i mindre grupper, så meget som muligt.
--	---

FYSISKE LÆRINGSMILJØ	
Hvordan arbejder I med, at de fysiske rammer indbyder til leg, f.eks. redskaber til legen, er tingene i børnehøjde, er der gjort klar til leg, er der skabt legemiljøer, rekvisitter mv.?	Vi arbejder med legetøjets synlighed, tilgængelighed og placering. Det skal være nemt for børnene at blive inspireret og finde det legetøj de gerne vil bruge til deres leg. Vi har fokus på at stuen hurtigt er klar, med indbydende legemiljøer når stuen åbnes. I hele huset har vi fokus på at være på gulvet og invitere og guide børnene i leg. Vi har fokus på at have små tydelige læringsmiljøer i rummet. Vi inddeler rummet i mindre legezoner med mulighed for fordybelse. Vi justerer legetøj og læringsmiljøer ift. børnenes interesser og udvikling.
Hvordan arbejder I med, at de fysiske rammer indbyder til forskellige legemuligheder, f.eks. legezoner, visuel guidning, fleksible legemiljøerne (forskellige funktioner, tilpasses aktuelle temaer, bøger)?	Vi har indrettet fleksible legezoner i huset. Læringszonerne er visuelt understøttet af billeder. Ude hænger læringstavler med temaer som åbner for dialog og undersøgende tilgang til naturen.
Hvordan arbejder I med, at de udendørslegemiljøer er varieret og har forskellige muligheder? (f.eks. cykelmuligheder, stille zoner, aktive zoner, kravle op, boldspil, generel sansemæssig stimulering, samt muligheder for forskellige lege, også finmotoriske eller "inde-lege ting")	Vi har to store legepladser som er vægtet at være i naturmaterialer. Vores legepladser indbyder til leg og udvikling med flisebelagte stier, forskellige cykelunderlag, fliser, jord, sand, bakker – det er tilladt at cykle på alle arealer med henblik på terrænvariation. Den store bakke i børnehaven er undtaget. Klatrestativ, tov på bakken, balancebomme, vandbaner, taktilsti, muligheder for at gemme sig, huse til rollelege, fodbold, basket, gynger, rutsjebaner, trampoliner, hængekøjer, piletræshuler, frugttræer og -buske. Børnehaven er ude i al slags vejr. Vi benytter plantekasser til at skabe små fleksible rum på legepladserne. Hvis vejret tillader det, tager vi perler, bøger, klodser, magneter, maling og lignende med ud.

BEVÆGELSESSINDSATS	
Hvilken systematik har I ift. bevægelsesvejledere?	I huset har vi en bevægelsesvejleder, som har sin daglige gang i vuggestuen. Der er fast punkt på P-møder, hvor



Tilsynsrapport

	bevægelsesvejlederen har mulighed for at inspirere og videns dele. Bevægelsesvejlederen er tilgængelig for sparring. Bevægelsesvejlederen deltager på netværksmøder i kommunen.
Hvordan anvender I den data, I får fra TrasMo?	
Hvordan vejleder jeres bevægelsesvejleder de øvrige pædagogiske medarbejdere?	Bevægelsesvejlederen vejleder stuevis på efterspørgsel. Vejlederen kommer med ideer/materialer til forskellige motoriske lege.
Hvordan tænker I bevægelse ind i jeres dagligdag? F.eks. i forbindelse med rutiner, aktiviteter, leg, fysiske læringsmiljø, mv.)	Vi er bevidste om børnenes selvhjulpethed i forbindelse med rutiner ex. I garderoben, på badeværelset, kravle op og ned ad stiger, måltider m.m. Vi giver plads til aktive lege inde og ude, vi har motorikrum, klatrevæg og vores store natur legepladser. I huset er forskellige motorikremedier til rådighed for børnenes leg og til voksenstyrede aktiviteter.

SPROGINDSATS	
Hvilken systematik har I ift. sprogvejledere?	Vi har 4 sprogvejledere, fordelt i alle afdelinger. Sprogvejlederne har møde minimum 4 gange årligt, med ledelsen og den tilknyttede tale/høre konsulent. Sprogvejlederne har et fast punkt på P-møderne, hvor der videregives ny viden, inspiration, og igangsættes fokusområder for hele huset. Ex. har vi haft fokus på de 10 sprogstrategier, hvor der har været udvalgt 2 strategier ad gangen, som alle har arbejdet med i 1-2 måneder. Disse strategier har været synlige i huset og meldt ud til familierne på Aula. Personalet har på det efterfølgende P-møde reflekterede og evaluerede, samt delt erfaringer. Sprogvejlederne deltager på sprogvejledernetværksmøderne i kommunen, samt relevante uddannelser og kurser. Sprogvejlederne har en vejledende funktion. Sprogvejlederne vejleder ift. sprogvurderinger og generel sprogudvikling. Når sprogvejlederne observerer et barn som er sprogligt udfordret, drøftes det med stuens personale, hvor der gives vejledning til videre forløb. Der er afsat tid til sprogvejlederne ift. forberedelse og vejledning af kollegaer. Børnehaven har et sprogskab hvor materialer er opdelt efter emner/fokusområder i sprogvurderingen. Materialet er gjort let tilgængeligt og er opdelt i kasser. Sprogvejlederne opdaterer jævnligt skabet. Vuggestuen er i en proces med at få etableret et sprogskab med materialer som henvender sig til aldersgruppen. Materialesamlingen skal ligesom i børnehaven være let



Tilsynsrapport

	tilgængeligt at låne med på stuerne. Sprogvejlederne er igang med at finde relevant materiale sammen med tale høre konsulent. Vuggestuen har indkøbt materiale med Babblarna - sprogtræning.
Hvordan styrker I jeres sprogindsats på baggrund af den data, som I udleder af hhv. jeres sprogvurderinger og TRAS?	I vuggestuen arbejdes med TRAS (Tidlig registrering af sprog) og Opmærksomhedspunkter i Sprogets milepæle. TRAS udfyldes på alle børn der er fyldt 2 år. Opmærksomhedspunkter udfyldes når der er en bekymring for barnets sprogudvikling. Hvis der er behov for yderligere tiltag, søges sparring hos sprogvejledere eller tale/høre konsulent. På sprogvejledermøderne i huset bruges bl.a. data fra sprogvurderingerne til at igangsætte fælles fokusområder på stuen, i afdelingen og i hele huset. Vi sprogscreener alle børn når de er fyldt 3 år. Ved behov laves en opfølgende sprogvurdering ved 4-5 års alderen. Data fra sprogvurderinger bruges til at udarbejde handleplaner, når behovet er der. Sprogvejlederne udarbejder handleplaner i samarbejde med personalet.
Hvordan vejleder jeres sprogvejleder de øvrige pædagogiske medarbejdere?	Sprogvejlederne benytter sig af følgende: • Uformel sparring og vejledning i hverdagen. • Planlagt sparring og vejledning. • Udarbejdelse af handleplaner med stuens personale. • Der er afsat tid til sprogvejlederne på alle personalemøder. Tiden bruges til opfølgning, inspiration og vidensdeling. • Der lægges løbende inspirationsmateriale ud på AULA til personale og familier. • Observere og vejlede på de sproglige læringsmiljøer i hele huset.
Hvordan tænker I sproget ind i jeres dagligdag? F.eks. i forbindelse med rutiner, aktiviteter, leg, fysiske læringsmiljø, mv.)	Vi understøtter børnenes ordforråd og sprogforståelse ved at sætte ord på handlinger og ting. I vuggestuen er der særligt fokus på at benævne ting med ord og udvide med sætninger. Vi har fokus på dialogen igennem øjenkontakt, mimik, kropssprog, at give tid, forklare nye ord, turtagning, samt snakke langsomt og tydeligt. Bøger, sang og rim og remser er en fast del af vores hverdag, f.eks. igennem rutiner, sangkufferter, historiefortælling, sang- og fælleslege, måneds- sang og rim, musik og fredagsdisco. Børn involveres i højtlesning og fortællinger, ved at de voksne læser for børnene og børnene fortæller/læser for hinanden. Bøger er tilgængelige og i børnehøjde, de bruges aktivt i overgange, på legeplads og i leg. Hele huset har fælles fokus på samtaler og dialog omkring bordet ved måltidet. Fokuset er både rettet mod at styrke børnenes indbyrdes dialoger samt den voksnes rolle i



Tilsynsrapport

	samtalerne. Det fælles fokus er gennemgående for stuenes refleksion på stuemøderne. Alle medarbejdere spiser et pædagogisk måltid, hvor der indbydes til dialog omkring madens smag, temperatur, form, konsistens, farve mm. De kommende førskolebørn får besøg af Sofieskolen, som læser bøger og fortæller historier for dem.
--	--

OPMÆRKSOMHED FRA DEN FAGLIGE DIALOG / TILSYNSFØRENDES KOMMENTAR:

Under tilsynet ser vi mange planlagte aktiviteter på vuggestuens legeplads med en høj grad af aktivitetsfaglighed og dialog, og hvor børnene går til og fra aktiviteterne. De pædagogiske medarbejdere er godt fordelt på hele legepladsen

Vuggestuens legeplads har mange inviterende læringsmiljøer med mulighed for leg på bakkerne, scooterbaner, legestativer og sandkasse. De pædagogiske medarbejdere som ikke er situerede i en struktureret aktivitet, er primært tilskuer til børnenes spontane lege.

Børnehavens legeplads har ligeledes mange naturlige legemiljøer. Der ses to ens legehytter som har samme funktion som ishus.

I den faglige dialog er der fokus på, hvilke legetyper legepladserne åbner for, og hvilke roller de pædagogiske medarbejdere indtager i legene.

I opsamlingen bliver det nævnt, at børnene gerne vil undersøge naturen på legepladserne, og at denne mulighed kan optimeres med et rum, hvor det er muligt at arbejde med science aktiviteter.

Desuden ønsker de pædagogiske medarbejdere i børnehaveafdelingen at sætte mere fokus på fælleslege, konstruktionslege og rollelege. Især kan legehusområdet gøres mere attraktivt i forhold til rollelege. Legepladsen kan opdeles efter princippet "Rum i rummet" med mulighed for at børnene kan blive fordelt bedre.

I vuggestuen er der legoklodser, der kan have sin faste plads på legepladsen fremfor, at de skal bæres ud hver dag. Bakken på legepladsen inviterer til risikofyldt leg ved at "tillade" at børnene kører/løber ned af bakken.

De fysiske læringsmiljøer inde i huset er overskuelige og indbydende med relevant legetøj og relevante billeder på væggene med tydelige anvisninger til børnene om, hvad de kan lege. Der er varierende legezoner med plads til rolige lege, rollelege, konstruktionslege og fantasilege.

Under tilsynet ses der ikke børn i fællesrummene, hvor der er mulighed for at tumle/fysiske lege.

6. Evalueringskultur

Hvilken systematik har I ift. faglige fyrtårne?

Der afholdes 2-4 årlige møder mellem faglige fyrtårne, afdelingsledere og dagtilbudsleder.



Tilsynsrapport

	I september 2023 startede Kaninbjerget udviklingsprojekt i samarbejde med STUK (Styrelsen for Udvikling og Kvalitet) I forbindelse med STUK blev der nedsat en arbejdsgruppe bestående af de faglige fyrtårne og en sprogvejleder, afdelingsledere og dagtilbudsleder. De Faglige fyrtårne og sprogvejlederen arbejder med de igangsatte indsatser, hvor de går forrest og er vejledende for deres kollegaer. De faglige fyrtårne indgår i arbejdet med tilsyns materialet og er medinddragende og deltagende i emner der kræver gode rollemodeller for at få tiltaget ud og leve på "gulvet".
Hvilke indsatser har I iværksat i forhold til at etablere en systematisk evalueringskultur, og hvordan?	I Arbejdsgruppen arbejdes der med 5 indsatsområder: Børnesyn, Børnefællesskaber, Fysiske læringsmiljøer, Evaluering og Faglig ledelse. De 5 indsatsområder er indsat i en forandringsmodel og der er løbende arbejdet med indsatserne det sidste 1½ år. Arbejdsgruppen fortsætter efter det afsluttede STUK forløb, hvor der er planlagt 4 møder om året. I arbejdsgruppen er der løbende evaluering og gennemgang af indsatsområderne, og her er efterfølgende kommet et indsatsområde omkring vores Måltider. På alle stuemøder arbejdes der systematisk med refleksion over egen praksis igennem film og refleksion, dette ud fra en problemstilling der optager personalet på stuen. Som redskab bruges evalueringscirklen, et redskab der er udarbejdet i samarbejde med STUK og benyttes til alle refleksioner. Evaluering af processen og tiltag noteres ned og gemmes i stuens STUK mappe. På personalemøder arbejdes der med de enkelte forandringsmodeller så alle personaler får ejerskab, en fælles forståelse og en fælles retning af Kaninbjerget indsatsområder.
Hvordan har I sikret medarbejdernes muligheder for refleksion i forhold til evaluering?	Personalet reflekterer over egen praksis på deres stuemøder ud fra filmoptagelse af egen praksis, dette i samarbejde med ledelsen. Emner til refleksion kan være forudbestemt af ledelsen, ressource personer eller problematikker der optager personalet i hverdagen. Personalet har også mulighed for og bruger refleksion og evaluering i hverdagen både individuelt, med kollegaer og med ledelse.

KOMPETENCEUDVIKLING:



Tilsynsrapport

Hvordan har I afdækket behovet for kompetenceudvikling og arbejdet med det frem til nu?	MUS-samtaler er brugt ift. afdækning af behovet for kompetenceudvikling hos den enkelte medarbejder. Nuværende kompetencer og behov for kompetenceudvikling er et fast punkt i MUS- samtalen. I ledelsesteamet vurderer og drøfter vi løbende om de kompetencer vi har i huset, matcher de krav og forventninger der ligger til dagtilbudsområdet. Vi vægter højt at videreuddanne medarbejdere i den grad drift og økonomi tillader det.
Hvordan arbejder I med det nu og fremadrettet?	Vi vægter at deltage i de kompetenceudviklingstilbud forvaltningen tilbyder. Vi opfordrer personalet til at videreuddanne og dygtiggøre sig. Så vidt der er muligt deltager vi i konferencer gennem pædagogisk forum – herunder lederkonference. På fælles p-møder og pædagogiske dage har vi fokus på fælles kompetenceudvikling bl.a. via aktuelle oplæg.
Hvordan skal kompetenceudviklingen skabe effekt for børnene?	Vi vægter at deltage i de kompetenceudviklingstilbud forvaltningen tilbyder. Vi opfordrer personalet til at videreuddanne og dygtiggøre sig. Så vidt der er muligt deltager vi i konferencer gennem pædagogisk forum – herunder lederkonference. På fælles p-møder og pædagogiske dage har vi fokus på fælles kompetenceudvikling bl.a. via aktuelle oplæg.

OPMÆRKSOMHED FRA DEN FAGLIGE DIALOG / TILSYNSFØRENDES KOMMENTAR:

På baggrund af den beskrevet evalueringskultur vurderes det, at den observerede praksis og dialogen generelt bærer præg af en struktureret og reflekteret tilgang til det pædagogiske arbejde, og at indsatsen i samarbejdet med STUK kommer til syne.

Konklusion	
Udviklingspunkter: Opmærksomheder dagtilbuddet kan arbejde videre med frem mod næste tilsyn:	Dannelse, børnesyn og børneperspektiver Hvordan kan overgangen til det pædagogiske måltid i børnehaveafdelingen organiseres så, børnenes ventetid reduceres og får et pædagogisk fokus? Leg og læring Hvordan kan børnehavens legeplads indrettes, så der bliver rum til scienceaktiviteter, fælles lege og rollelege? Hvordan kan vuggestuens legeplads indrettes, så der bliver rum til konstruktionslege?



Tilsynsrapport

Opfølgningspunkter: Der udarbejdes en opfølgningsplan i samarbejde med Center for Børn & Læring.	
Skærpet tilsyn: Der udarbejdes en handleplan.	

Kommentar: